

# 公益財団法人佐世保市スポーツ協会 フルタイムパート募集要項

公益財団法人佐世保市スポーツ協会は、スポーツの普及と発展を推進するため各種事業の企画・運営を図り、また、佐世保市及び長崎県の指定管理者として、安全で快適なスポーツ施設の提供に努めています。

## 記

1. 採用職種 フルタイムパート
2. 仕事内容
  - 開場・閉場業務
  - 屋内外の清掃、整備（草刈、剪定含む）、修繕等
  - 利用受付、利用の予約、料金徴収等
  - 利用受付、料金徴収に付随する報告書の作成及び統計事務
  - 予算（収入・支出）の管理、契約業務
  - 事業計画書等の作成
  - 担当施設職員の勤怠管理
  - 大会等に関わる日程調整
3. 受験資格
  - ①学歴不問
  - ②パソコン操作（ワード・エクセル）基本的な操作が可能な方
4. 勤務場所 総合グラウンド
5. 労働条件
  - (1) 時給 1,007円（月額平均 171,190円）
  - (2) 勤務時間
    - ①8:30～17:30
    - ②13:00～22:00
    - ①早番・②遅番の2交代制ですが、行事等で①・②以外の就業時間になる場合もあります。
  - (3) 休日
    - ①週休2日制（勤務表による）  
※1年単位の変形労働時間制で勤務表により指定。
    - ②12月29日～1月3日
  - (4) 有給休暇 採用時に3日間、6ヶ月経過後に7日間の付与
  - (5) 駐車場 マイカー通勤可。
6. 採用日 令和7年10月1日

7. 採用人数 1名

8. 選考方法 ①書類選考  
②面接選考

9. 選考結果 採用試験後、1週間以内に電話で通知します。

10. 申込方法 佐世保公共職業安定所（ハローワーク）に申し込みをし、確認を受けた後、履歴書（写真添付）及び職務履歴書を期限内に下記まで郵送、もしくは持参してください。

11. 問合せ先 〒858-0925  
佐世保市椎木町無番地 総合グラウンド管理事務所内  
公益財団法人佐世保市スポーツ協会  
電話 0956-47-3125 総務班 岡阪まで

以 上