

## 公益財団法人佐世保市スポーツ協会 正職員募集要項

公益財団法人佐世保市スポーツ協会は、スポーツの普及と発展を推進するため各種事業の企画・運営を図り、また、佐世保市及び長崎県の指定管理者として、安全で快適なスポーツ施設の提供に努めています。

### 記

1. 採用職種 正職員（スポーツ施設の管理業務・運營業務）  
※屋内外の作業が多く、体力が必要です。
2. 仕事内容 ○開場・閉場業務  
○屋内外の清掃、整備（草刈・剪定含む）、修繕等  
※グラウンド整備等での運転業務あり  
○利用受付、利用の予約、料金徴収等  
○利用受付、料金徴収に付随する報告書作成及び統計事務  
○予算（収入・支出）の管理、契約事務  
○事業計画書等の作成  
○担当施設職員の勤怠管理  
○大会等に関わる日程調整  
※事務処理等にパソコンの操作が必要です。（エクセル・ワード）
3. 受験資格 ①高校卒業以上の方  
②パソコン操作（ワード・エクセル）で表計算、文書作成ができる方  
③普通自動車第一種運転免許を取得の方  
④59歳以下の方（定年が60歳であるため）
4. 勤務場所 以下のいずれか  
①佐世保市総合グラウンド  
②佐世保市体育文化館  
③佐世保市北部ふれあいスポーツ広場  
④佐世保市スポーツセンター  
⑤佐世保市小佐々海洋センター  
⑥長崎県立武道館  
⑦長崎県立総合体育館県北トレーニング室
5. 労働条件 (1) 給与 初任給 高校卒 164,000円  
短大卒 173,700円  
大学卒 192,200円  
その他、基準により扶養手当、通勤手当（上限9,000円）、住居手当、期末勤勉手当（前年度実績4.5ヶ月分）等を支給。

- (2) 勤務時間 ① 8 : 3 0 ~ 1 7 : 3 0  
② 1 3 : 0 0 ~ 2 2 : 0 0  
③ その他勤務表による
- (3) 休日 ① 週休 2 日制 (勤務表による) 年間 1 1 0 日  
※ 1 年単位の変形労働時間制で勤務表により指定。  
(月・木、火・金、水・土の休みを基本とし、2 ヶ月毎  
に入れ替えを行います)  
② 1 2 月 2 9 日 ~ 1 月 3 日
- (4) 有給休暇 採用時に 3 日間、6 ヶ月経過後に 7 日間の付与
- (5) 駐車場 マイカー通勤可。ただし、駐車場料金 (月額) 5 0 0  
円 ~ 2, 5 0 0 円 (施設によって異なります) が必要です。

6. 採用日 令和 6 年 1 0 月 1 日 (予定)  
ただし、採用日から 6 ヶ月間は試用期間 (労働条件は上記と同じ) と  
し、勤務状況が良好である場合はその後も継続して雇用します。
7. 採用人数 1 名
8. 選考方法 採用試験  
【内容】① 作文試験 (6 0 分) 8 0 0 字程度  
② 面接試験 個別面接
9. 選考結果 採用試験後、1 週間以内に電話で通知します。
10. 申込方法 佐世保公共職業安定所 (ハローワーク) に申し込みをし、確認を受け  
た後、履歴書 (写真添付) 及び職務履歴書を期限内に下記まで郵送、も  
しくは持参してください。
11. 問合せ先 〒858-0925  
佐世保市椎木町無番地 総合グラウンド管理事務所内  
公益財団法人佐世保市スポーツ協会  
電話 0956-47-3125 総務班 村田まで